

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



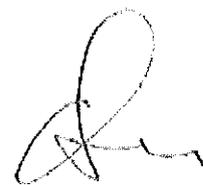
INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	AVV. ANTONIO PENTANGELO
Indirizzo	VIA ROMA N. 116, CASTELLAMMARE DI STABIA, 80053 CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)
Telefono	081/3914789 - 3666871750 - Ufficio: 081/8014099
E-mail	antonio.pentangelo@libero.it - PEC: antonio.pentangelo@forotorre.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19/02/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da-a)	DAL 1992 AD OGGI
Nome del datore di lavoro	Studio Legale Associato "Pentangelo - Saracino"
Tipo di azienda o settore	Legale
Tipo impiego	Libero professionista
Principali mansioni e responsabilità	Avv. - collabora con gli avvocati costituiti nell'interesse di soggetti pubblici e privati in controversie dinanzi all'Autorità Giudiziarla Amministrativa Civile e Penale. In detti settori ha avuto modo, nel corso del lungo lasso temporale, di conoscere e confrontarsi con le tematiche principali proprie di ogni campo tematico. Ha partecipato allo studio delle questioni che di volta in volta venivano sottoposte ai professionisti, ha redatto gli atti (giudiziali ed extra giudiziari) prodromici alla risoluzione delle controversie ed ha organizzato e presieduto le attività di udienza.
Date (da-a)	DAL 1995 AL 2008
Nome del datore di lavoro	Studio Notarile "Pentangelo"
Tipo di azienda o settore	Pubblico e Privato
Tipo impiego	Collaborazione legale
Principali mansioni e responsabilità	Avv. - collabora affrontando ed approfondendo lo studio teorico e l'applicazione pratica delle norme del Diritto Civile e di Diritto Pubblico. Consulenza all'attività del Pubblico Ufficiale dello Stato, studio preliminare delle vicende e, successiva, redazione di atti pubblici nonché scritture inter partes.
Date (da-a)	2014 AL 2015
Nome del datore di lavoro	Città metropolitana di napoli
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Tipo impiego	Consigliere Assemblea Metropolitana
Principali mansioni e responsabilità	Membro dell'Assemblea Metropolitana

Date (da-a)	2012 al 2014
Nome del datore di lavoro	UPI (Unione Province Italiane)
Tipo di azienda o settore	Pubblica
Tipo impiego	Consigliere
Principali mansioni e responsabilità	Membro del Consiglio Direttivo
Date (da-a)	2013 AL 2015
Nome del datore di lavoro	Comune di Castellammare di Stabia
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Tipo impiego	Consigliere Comunale
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da-a)	2012 al 2014
Nome del datore di lavoro	Provincia di Napoli
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Tipo impiego	Presidente f.f. della Provincia di Napoli
Principali mansioni e responsabilità	Deleghe alla Protezione Civile, Avvocatura, Sport, caccia, Pesca.
Date (da-a)	2012
Nome del datore di lavoro	Vice Presidente Provincia di Napoli
Tipo di azienda o settore	Provincia di Napoli
Tipo impiego	Pubblico
Principali mansioni e responsabilità	Delega all'Urbanistica
Date (da-a)	2010 al 2014
Nome del datore di lavoro	MAV (Museo archeologico Virtuale di Ercolano)
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Tipo impiego	Consigliere
Principali mansioni e responsabilità	Membro del Consiglio di Amministrazione
Date (da-a)	2009 al 2014
Nome del datore di lavoro	Provincia di Napoli
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Tipo impiego	Assessore
Principali mansioni e responsabilità	Deleghe alla Prog.ne e Pia.ne delle Infrastrutture, Mobilità e Viabilità, Strade e Trasporti.
Date (da-a)	2007
Nome del datore di lavoro	Associazione Imprenditori Stabiesi
Tipo di azienda o settore	Associazione
Tipo impiego	Consiglio Amministrazione
Principali mansioni e responsabilità	Membro del Consiglio di Amministrazione
Date (da-a)	2007 al 2012
Nome del datore di lavoro	Unione dei Comuni dei Monti Lattari
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Tipo impiego	Consigliere/ Presidente Unione dei Comuni dei monti Lattari
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da-a)	2007 al 2012
Nome del datore di lavoro	Parco Regionale dei Monti Lattari
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Tipo impiego	Consiglio Direttivo
Principali mansioni e responsabilità	Membro del Consiglio Direttivo
Date (da-a)	
Nome del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	
Tipo impiego	



Date (da-a) Nome e tipo di istruzione o formazione Qualifica conseguita	2006 <i>Ordine degli Avvocati di Torre Annunziata (NA)</i> Iscrizione all'Albo degli Avvocati abilitati all'esercizio della professione forense presso l'ordine di appartenenza
Date (da-a) Nome e tipo di istruzione o formazione Qualifica conseguita	Dal 1983 al 1992 <i>Università degli Studi di Napoli "Federico II"</i> Laurea in Giurisprudenza
Date (da-a) Nome e tipo di istruzione o formazione Qualifica conseguita	1983 <i>Liceo Classico "Plinio Seniore" di Castellammare di Stabia (NA)</i> <i>Maturità Classica</i>
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE Capacità di lettura Capacità di scrittura Capacità di espressione orale	INGLESE E FRANCESE BUONO BUONO BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Splccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata con gli studi superiori/universitari e l'attività legale. Ottime capacità organizzative e lavorative.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	ha partecipato all'organizzazione ed alla conduzione di vari seminari di studio svolti presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli - Federico II;
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona capacità nell'uso dei comuni sistemi operativi (Excel, Word, Power Point ecc.);
PATENTE O PATENTI	<i>Patente A</i> <i>Patente B</i>

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e della leggi speciall. Il sottoscritto, inoltre, autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/2003

Avv. Antonio Pentangelo
