

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome RAFFAELE LUCIBELLI
Indirizzo VIA L. STAIANO, 16 - 80058 TORRE ANNUNZIATA
Telefono 0813443968
Cellulare 330706425
Fax 0813443968
E-mail raffaelelucibelli@virgilio.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 22/07/1955

AdP

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data (da - a) 08/09/1980 - 31/01/2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA
• Tipo di azienda o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
• Tipo di impiego DIPARTIMENTO AVVOCATURA E CONTRATTI
• Principali mansioni e responsabilità ATTIVITA' DI CONSULENZA, RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZI IN MATERIA CIVILE, AMMINISTRATIVA E TRIBUTARIA

- Data (da - a) 1981 - 1994
• Nome e indirizzo del datore di lavoro FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO CALCIO - COMITATO PROVINCIALE DI NAPOLI
• Tipo di azienda o settore FEDERAZIONE SPORTIVA NAZIONALE
• Tipo di impiego GIUDICE SPORTIVO UNICO

- Data (da - a) 01/08/1994 - 31/12/2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO CALCIO - C.R.C. CAMPANIA
• Tipo di azienda o settore FEDERAZIONE SPORTIVA NAZIONALE
• Tipo di impiego DELEGATO REGIONALE CALCIO FEMMINILE

- Data (da - a) 1990 - 1993
• Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA
• Tipo di azienda o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
• Tipo di impiego COMPONENTE COMMISSIONE COMUNALE ASSEGNAZIONE ALLOGGI
• Principali mansioni e responsabilità SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE

• Data (da - a) 2001 - 2004
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO CALCIO - L.N.D-CRC
 • Tipo di azienda o settore FEDERAZIONE SPORTIVA NAZIONALE
 • Tipo di impiego CONSULENZA LEGALE
 • Principali mansioni e responsabilità ATTIVITA' DI CONSULENZA CIVILE ED AMMINISTRATIVA

A.F. 1

• Data (da - a) 2000 - 2000
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE CAMPANIA
 • Tipo di azienda o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
 • Tipo di impiego COMMISSIONE DI VALUTAZIONE GARE DI APPALTO CONCORSO
 • Principali mansioni e responsabilità COMPONENTE DELLA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PER LE ATTIVITA' CONCERNENTI IL CONTROLLO ORDINARIO E LA RENDICONTAZIONE DELLE OPERAZIONI REALIZZATE NELL'AMBITO DELLE MISURE COFINANZIATE DEL FSE POR CAMPANIA 2000-2000

• Data (da - a) 15/02/2001
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO LEGALE LUCIBELLI - VIA del MILLE n.4 TORRE ANNUNZIATA
 • Tipo di impiego LIBERA PROFESSIONE
 • Principali mansioni e responsabilità ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZI IN MATERIA CIVILE ED AMMINISTRATIVA DI ENTI PUBBLICI
 CONTENZIOSI IN MATERIA GIUSLAVORISTICA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL PUBBLICO IMPIEGO,
 DIRITTO SOCIETARIO,
 CONSULENZA AZIENDALE IN CAMPO LEGALE ED AMMINISTRATIVO.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data (da - a) 1981
 • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II - FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA
 • Qualifica conseguita LAUREA IN GIURISPRUDENZA

• Data (da - a) 1989
 • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione CORTE DI APPELLO DI NAPOLI
 • Qualifica conseguita ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO

• Data (da - a) 1991
 • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL TRIBUNALE DI NAPOLI
 • Qualifica conseguita ISCRIZIONE ALL'ALBO

• Data (da - a) 21/05/1991 - 31/01/2001
 • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL TRIBUNALE DI NAPOLI E SUCCESSIVAMENTE DI TORRE ANNUNZIATA
 • Qualifica conseguita ISCRIZIONE ALL'ALBO SPECIALE AVOCATI

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati o diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI LO RENDONO PARTICOLARMENTE PREDISPOSTO A RUOLI DI RAPPRESENTANZA. UNA SPICCATO LEADERSHIP LO PONE NATURALMENTE IN POSIZIONE DI RILIEVO IN GRUPPI DI LAVORO CHE NE RICONOSCONO COMPETENZE E CAPACITÀ GESTIONALI. L'ESPERIENZA NELLA FIGO È EMBLEMATICA DELLA SUA CONCEZIONE DI GIOCO DI SQUADRA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COMPETENZE GESTIONALI ED AMMINISTRATIVE SONO RETAGGIO DEL SUO BACKGROUND CULTURALE E LAVORATIVO, SVILUPPATE IN AMBITO DI ENTI PUBBLICI. A QUESTO VA AGGIUNTO LA PASSIONE PER L'ASSOCIAZIONISMO CHE OGGI LO VEDE PRESIDENTE DI UN'ASSOCIAZIONE CULTURALE REGIONALE IMPEGNATA NELLO SVILUPPO SOSTENIBILE SUL TERRITORIO CAMPANO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OFFICE AUTOMATION DA UTENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

AMA LA MUSICA E SUONA LA BATTERIA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PARTICOLARMENTE PREDISPOSTO ALL'ASCOLTO E ALL'INTROSPEZIONE.

PATENTE O PATENTI

AUTO, NAUTICA

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge (1963), la dichiarazione presentata, in virtù degli atti e l'uso di essi fatti sono parati ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Torre Annunziata, 15/2/2014

NOME E COGNOME (FIRMA)